



**2020**

# Plano de Enfrentamento ao Coronavírus

ATUALIZADO EM 05/05/2020



Este plano reúne as principais diretrizes e ações de combate à Covid-19 adotadas pela Irani Papel e Embalagem S.A. visando manter a segurança, a saúde e a integridade física de nossos colaboradores, prestadores de serviço e comunidade em geral.



## Índice

- 4** Comitês de Crise
- 5** Campanha da Influenza
- 6** Viagens e Visitas
- 7** Isolamento Social
- 8** Sensibilização dos Colaboradores
- 9** Higienização com Álcool 70%
- 10** Aferição de Temperatura
- 11** Limpeza
- 12** Tapetes Sanitários
- 13** Sanitização
- 14** Portarias
- 15** Marcação de distância
- 16** Refeitório
- 17** Transporte
- 18** Uso Obrigatório de Máscara
- 19** Protocolo de Ação para Caso Positivo de Covid-19
- 20** Ações para saúde mental
- 21** Homenagem aos colaboradores
- 22** Público em home office
- 23** Educação Corporativa
- 24** Outras medidas

## Comitês de Crise

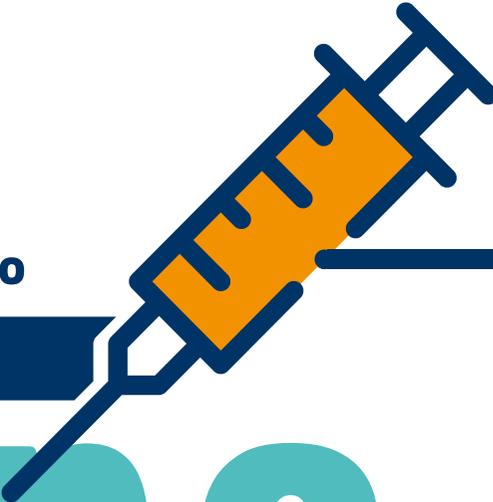
Para o enfrentamento da crise, foi estruturada a governança de reuniões, agilizando as decisões e o processo de comunicação, e comitês de crise nas unidades cujo papel é assegurar e fiscalizar o cumprimento das atividades para enfrentamento ao coronavírus.



## Campanha da Influenza

Campanha de vacinação

contra a  
**gripe**

A stylized illustration of a syringe with an orange plunger and a blue needle, pointing towards the word "gripe".

Como os sintomas da Influenza e da Covid-19 são semelhantes, a Irani Papel e Embalagem adiantou a campanha de vacinação.

Além da antecipação da vacinação, uma série de orientações foram disponibilizadas aos colaboradores, como etiqueta respiratória e diferenças entre os sintomas da Covid-19, da Influenza e de um Resfriado.

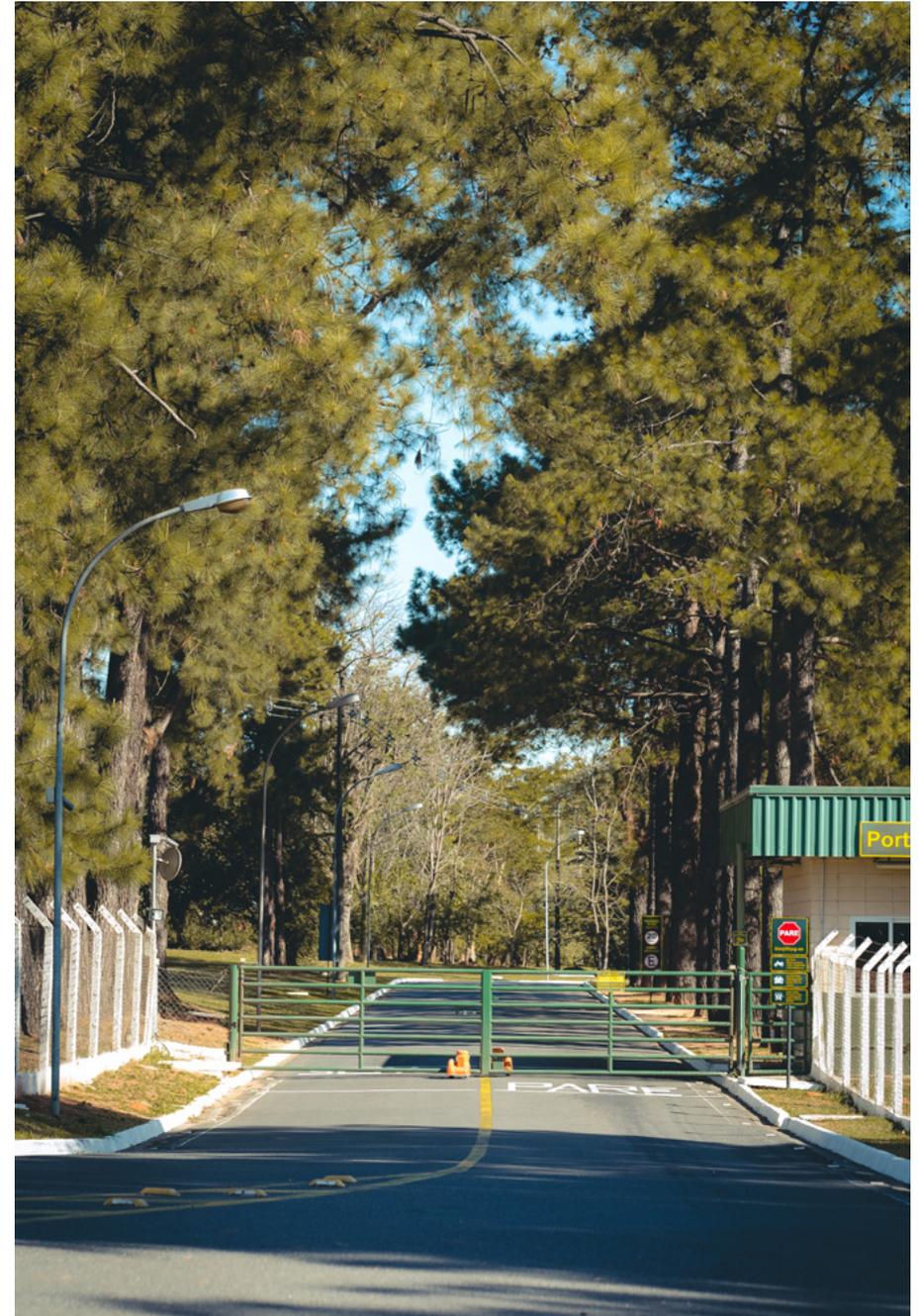
## Viagens e Visitas

As viagens a trabalho, nacionais e internacionais, foram temporariamente canceladas. Todos os assuntos passaram a ser tratados de forma virtual.

Colaboradores retornando de viagens a outros países, por motivo profissional ou particular, são orientados a permanecer em isolamento domiciliar por 14 dias. Antes do retorno às atividades na empresa, é realizada avaliação médica prévia.

Os colaboradores foram orientados a evitar viagens particulares e locais com aglomerações.

Visitas externas assim como visitas às unidades da Irani, sejam elas de qualquer natureza, foram canceladas.



## Isolamento Social



Colaboradores do grupo de risco como aqueles acima dos 60 anos, grávidas e portadores de doenças crônicas listadas pelos órgãos de saúde foram automaticamente afastados do trabalho. Estão realizando suas atividades na modalidade home office ou em licença remunerada.

Jovens aprendizes e estagiários também foram afastados do trabalho.

Colaboradores das áreas administrativas e operacionais, cujas funções permitem realização das atividades de maneira remota, foram afastados das unidades e escritórios e estão desempenhando suas funções em home office.

Alguns colaboradores foram colocados em férias ou em banco de horas, conforme Medidas Provisórias do Ministério do Trabalho.

# Sensibilização dos Colaboradores

A área de Comunicação Corporativa está ativamente orientando e sensibilizando os colaboradores sobre a Covid-19, com temas como higiene das mãos, higiene e etiqueta respiratória, higiene dos ambientes de trabalho, uso de álcool gel 70%, uso de máscaras, importância de manter a distância e evitar locais com aglomerações, cuidados ao sair e ao voltar para casa, entre outros.

## O que devemos saber sobre o coronavírus

**Quais são os sintomas?**

- Os mais comuns são **tosse, febre e/ou dificuldade para respirar**.
- Também podem aparecer **diarreia, perda de paladar, dores no corpo e cansaço extremo**.
- Algumas pessoas infectadas não apresentam sintomas, mas podem transmitir o vírus.

**Como o vírus é transmitido?**

- Por **gotículas expelidas na tosse, espirro ou fala**.
- Por objetos que estejam contaminados e contato corporal.

**Como evitar o contágio?**

- Higienize as mãos frequentemente** com água e sabão ou álcool gel.
- Evite aglomerações** e mantenha distância de 2 metros das pessoas.
- Ao tossir ou espirrar, cubra a boca e o nariz com o antebraço ou use um lenço** e descartar-o em seguida.
- Evite tocar nos olhos, no nariz e na boca.**

**Quando devo usar máscara?**

- Na Irani, **incentivamos o uso de máscara**, mesmo que seja caseira, **para combater a propagação do vírus**.

**Estou com os sintomas, o que fazer?**

- Comunique imediatamente** o seu líder e o SESMT local.
- Fique em casa e se tiver febre alta ou dificuldade de respirar, **consulte o serviço de saúde da sua região**. Acesse pelo QR Code ao lado.

**Como fugir das fake news?**

- Confira se as mensagens são verdadeiras** consultando mais de uma fonte antes de repassar o conteúdo adiante.
- Procure se informar em fontes confiáveis:** OMS e portais reconhecidos. Baixe o aplicativo "CoronavirusSUS" e pode ligar para o Disque Saúde 136.



## Como preservar a saúde durante a pandemia?

**Cuide do seu emocional**

- Mantenha-se informado, mas evite o "bombardeio" de conteúdo que pode gerar estresse.
- Escolha alguns momentos ao longo do dia para se informar e utilize fontes confiáveis.
- Crie uma rotina. Isso torna os dias mais organizados e tranquilos.
- Realize atividades que goste.
- Dedique um tempo para cuidar das suas finanças. Organize-se, estabeleça metas, faça um planejamento e fique mais tranquilo.
- Utilize o Canal Bem-Estar para se informar e conversar. Em breve mais informações.
- Se perceber que está ansioso ou depressivo, peça ajuda.

**Cultive o clima e os relacionamentos**

- Se você tem filhos pequenos, explique a situação de acordo com a idade.

**Continue cuidando do seu corpo**

- Pratique exercícios mesmo dentro de casa e descubra

## O que fazer quando estiver com gripe ou resfriado

**À mesa:** ao tossir ou espirrar, vire-se de lado com a cabeça baixa e use um guardanapo de papel sobre a boca ou nariz.

**Se a tosse persistir,** saia da mesa. Beba água e espere a crise passar.

**Na rua:** ao tossir ou espirrar, cubra o nariz e a boca. Se não tiver lenço procure um local para lavar as mãos. Tenha sempre álcool gel.

**No trabalho ou faculdade:** em caso de doença febril com tosse, não saia de casa. Se não for possível, respeite a etiqueta respiratória.

### Etiqueta respiratória

- Não saia de casa, mas caso necessário utilize uma **máscara**.
- Após espirrar ou tossir, cubra a boca e o nariz com um **lenço de papel** e descarte-o no lixo.
- Caso não tenha lenço, **espire no seu antebraço**. Não espire em suas mãos.
- Evite **contatos físicos desnecessários** (aperto de mão, abraço e beijo).
- Mantenha **distância** das pessoas de no mínimo um metro.
- Lave frequentemente as mãos com **água e sabão** e seque com papel toalha.
- Após limpar o nariz ou a boca, **lave imediatamente** as mãos.
- Consulte um **médico** ao perceber os sintomas.

A vacina contra a gripe é uma boa forma de prevenção.

## Deixe o coronavírus fora da sua casa. Ao sair:

- 1 Ao sair de casa, coloque uma **jaqueta de manga longa**.
- 2 **Prenda o cabelo** e evite usar acessórios (brinco, anel, colar e outros).
- 3 Se estiver com gripe ou tosse, coloque uma **máscara** pouco antes de sair.
- 4 Respeite a **etiqueta respiratória**.
- 5 Evite utilizar **transporte público**.
- 6 Use **lenços de papel** e para tocar as superfícies.
- 7 **Amasse o lenço de papel** e jogue-o em um **saco dentro da lata de lixo**.
- 8 Evite usar **dinheiro** e se necessário, **lave imediatamente** as mãos.
- 9 **Saia com seu animal de estimação**, não deixe que ele se esfregue contra superfícies.
- 10 **Higienize as mãos** após tocar em qualquer objeto ou superfície.
- 11 Não toque seu **rosto** antes de higienizar suas mãos.
- 12 Mantenha **distância** de 1 metro das pessoas.

Lembre-se que não é possível fazer uma **desinfecção total**, o objetivo é **reduzir o risco**.



## FAKE NEWS

Não seja você também um propagador de notícias falsas.

Notícias falsas podem prejudicar o combate ao coronavírus e gerar pânico desnecessário na população.

**Clique e acesse a lista com perguntas e respostas que preparamos para você, disponível no Mundo Irani.**

Se tiver dúvidas sobre diretrizes, ações e situação na Irani, envie um e-mail para [comunicacao@irani.com.br](mailto:comunicacao@irani.com.br).

programa **cuida** 

## Convivência com pessoas dos grupos de risco

- 1 Mantenha **distância** de no mínimo 1 metro.
- 2 Utilize **banheiros** diferentes e **desinfete** superfícies de alto contato (interruptores, mesas, cadeiras, puxadores e outros).
- 3 Não compartilhe **toalhas, talheres, copos** e outros objetos.
- 4 **Desinfete** diariamente superfícies de alto contato (interruptores, mesas, cadeiras, puxadores e outros).
- 5 Lave **roupas, lençóis** e toalhas com **mais frequência**.
- 6 Durma em **quartos separados**.
- 7 Mantenha os **cômodos ventilados**.
- 8 Em caso de febre maior que 38° ou dificuldade para respirar, **ligue 136**.
- 9 Não quebre a **quarentena**. Toda saída de casa é uma **reincialização do contador** de 14 dias.

Lembre-se que não é possível fazer uma **desinfecção total**, o objetivo é **reduzir o risco**.

programa **cuida** 

## Higienização com Álcool 70%

As unidades disponibilizaram álcool gel 70% nos setores e locais de recepções, salas de treinamento, salas de motoristas, salas de atendimentos, áreas de apoio e demais locais com movimentação de pessoas.



## Aferição de Temperatura



A temperatura de todos os colaboradores ou prestadores de serviço é aferida por profissional da área da saúde antes do ingresso à fábrica.



## Limpeza

A limpeza das unidades foi intensificada com:

- Uso de água sanitária em todos os pisos das áreas industriais, incluindo louças dos banheiros;
- Higienização dos móveis dos escritórios com produto desinfectante;
- Uso de vaporizador nos banheiros do SESMT e ambulatório duas vezes ao dia;
- Uso de vaporizador nos banheiros das áreas industriais;
- Pulverização e desinfecção de locais externos como calçadas, portaria, escadas, corrimão, etc;
- Limpeza e desinfecção frequente de superfícies como maçanetas, puxadores de portas, telefones, catracas, entre outros.



## Tapetes Sanitários

Foram instalados tapetes sanitários com aplicação de água sanitária nas portarias e áreas estratégicas.



## Sanitização

Ambientes internos e externos recebem sanitização com produto específico periodicamente.



## Portarias



Além da disponibilização de álcool gel 70% e da colocação de tapetes sanitários, foram instaladas pias para higienização das mãos na entrada das portarias centrais das unidades.

## Marcação de distância

Foram feitas marcações para ajudar no afastamento das pessoas em diversos locais das fábricas.



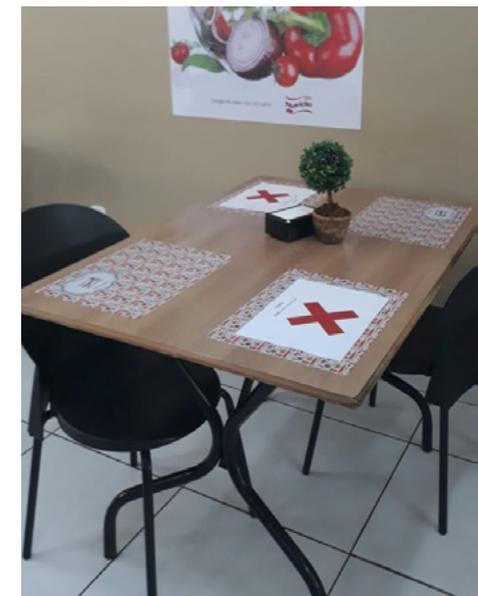
## Refeitório

Os horários de refeição foram ampliados para diminuir o fluxo de pessoas nos restaurantes cuja ocupação foi reduzida para 50% da capacidade, com maior espaçamento entre as mesas e demarcação de locais onde é permitido sentar. As portas e janelas estão permanecendo abertas e os espaços da fila do buffet foram demarcados.

Utensílios para servir a comida estão sendo substituídos com maior frequência e utensílios compartilhados como temperos de salada foram retirados.

A limpeza das mesas é realizada com alcoxidina e foi intensificada, assim como a desinfecção do chão, que é feita com produto a base de clorixidina.

O buffet da unidade de Campina da Alegria foi isolado, a unidade de Balneário Pinhal está servindo marmita e Indaiatuba cancelou o self service.

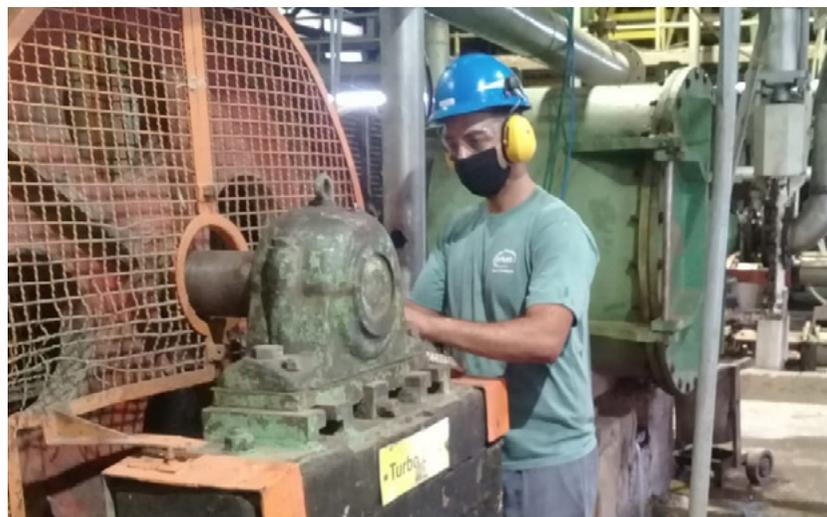


## Transporte



A frota para transporte durante o período de contingência foi ampliada, com controle de ocupação para que haja distanciamento entre passageiros. Também foi disponibilizado álcool gel 70% e as janelas estão sendo mantidas abertas quando possível.

## Uso Obrigatório de Máscara



A Irani Papel e Embalagem disponibilizou, de forma gratuita, oito máscaras reutilizáveis para cada colaborador e tornou seu uso obrigatório nas dependências da empresa, inclusive por prestadores de serviço.

## Protocolo de Ação para Caso Positivo de Covid-19

Além da orientação de que os colaboradores com sintomas semelhantes à Covid-19 não compareçam à unidade, foi desenvolvido um protocolo de ação e compartilhado com todos os colaboradores:

1. Ao testar positivo para Covid-19, o colaborador não poderá acessar as dependências da empresa, será recomendado ligar imediatamente para o ambulatório do SESMT local para informar.
2. Ao receber a informação, o SESMT deverá orientar a pessoa a permanecer em quarentena até estar totalmente curada. Além disso, ela deverá seguir as orientações e tratamento dos órgãos públicos de saúde local e informar a evolução do seu quadro para a equipe SESMT da Irani.
3. O SESMT deverá comunicar a gerência e, juntamente com ela, deverá identificar os colegas de trabalho ou outros que tiveram contato dentro da empresa com o colaborador que apresentou o teste positivo para Covid-19.
4. As pessoas identificadas serão avaliadas clinicamente pelo SESMT e deverão ser acompanhadas diariamente. Caso necessário, serão afastadas ou colocadas em quarentena.
5. Os locais de trabalho do colaborador positivado para Covid-19 serão desinfetados e posteriormente liberados para os demais colaboradores.
6. Mediante a confirmação do caso de Covid-19 na empresa, será realizada comunicação oficial aos colaboradores pelos canais internos e, caso necessário, será avaliada a comunicação para outros públicos.

## Ações para saúde mental



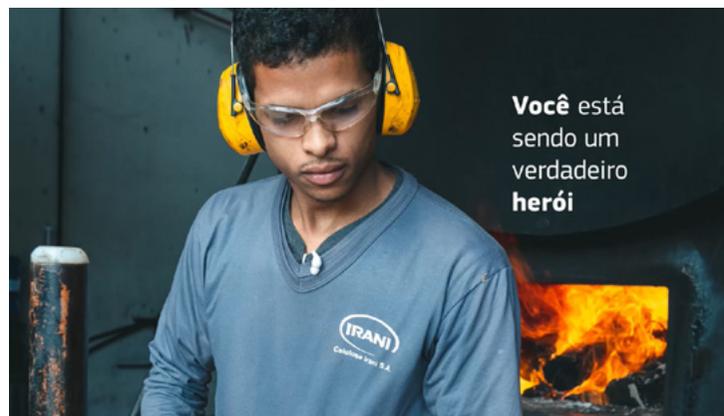
Para manter o bem-estar e a saúde mental dos colaboradores, foi criado um canal exclusivamente para este momento de pandemia do coronavírus: o canal Bem-Estar, composto por bate-papo e dicas de bem-estar.

Bate-papo on-line: canal seguro de escuta e acolhimento com atendimento por profissionais internos habilitados via Skype ou ligação. O objetivo é ajudar os colaboradores a lidar com seus sentimentos de medo, insegurança e incertezas durante esse momento.

Dicas de bem-estar: plataforma on-line com dicas de autocuidado, educação alimentar, condicionamento físico, meditação, sugestões para um melhor aproveitamento durante o home office e dicas de livros e sites de cursos. A proposta é apoiar e orientar seus colaboradores na adaptação necessária para propiciar bem-estar durante essa nova realidade.

## Homenagem aos colaboradores

Valorizamos o esforço de nosso colaboradores que continuam indo às unidades. Por isso, criamos um vídeo com depoimentos de diversos colaboradores afastados agradecendo e reconhecendo a importância de seus trabalhos.



# Público em home office

## Adote uma postura positiva dentro de casa



Cuide da sua postura ao utilizar o notebook em casa. As posturas 1, 2 e 3 não são adequadas para a sua saúde. Confira abaixo algumas dicas:



Assegure-se que a **fição da sua casa esteja protegida** e sem gambiarras que possam causar riscos a você e sua família.

Ventilar a sua casa é uma importante forma de prevenção à Covid-19. **Abra as janelas** e aproveite o clima agradável do outono.

Posicione o monitor perpendicularmente às janelas. Garanta uma **boa luminosidade**, combinando luz natural com artificial.



Adote uma **postura positiva** com a sua saúde

programa **cuida**



## Adote uma postura positiva dentro de casa



Não fique por horas ininterruptas na frente do computador, levante-se e estique-se. **A Carolina, nossa colega da Unidade Papel MG, já começou!**

1. Entrelace os dedos e estenda os cotovelos e os braços acima da cabeça respirando profundamente três vezes.

2. Flexione o cotovelo com o braço ao lado da cabeça, encostando a mão no meio das costas, fazendo uma leve pressão no cotovelo.



Participe também! Envie sua foto alongando em casa para [comunicacao@irani.com.br](mailto:comunicacao@irani.com.br).

programa **cuida**



## Adote uma postura positiva dentro de casa



Mesmo permanecendo em casa, mantenha a rotina de quem está saindo. Troque de roupa, tome seu café e prepare-se para iniciar o dia. Evite trabalhar na cama, no sofá ou ficar de pijama. Lembre-se, também, de fazer alongamentos.

**A Renata, nossa colega da Unidade Embalagem SP, já está seguindo as dicas. E você?**

1. Apoie uma das mãos na parte lateral da cabeça. Incline a cabeça em direção ao ombro e faça uma leve pressão com a mão. Respire profundamente e retorne. Faça para o outro lado também.

2. Posicione a cabeça para trás olhando para o teto. Respire profundamente e retorne.

3. Posicione o queixo em direção ao peito, apoiando as mãos atrás da cabeça. Faça uma leve pressão para baixo. Respire profundamente e retorne.



Participe também! Envie sua foto alongando em casa para [comunicacao@irani.com.br](mailto:comunicacao@irani.com.br).

programa **cuida**



## Adote uma postura positiva dentro de casa



Faça micro pausas ao longo do dia. São 10 a 15 segundos para mudar a sua postura de trabalho.

**A Luciane, nossa colega do Escritório RS, está seguindo as dicas, alongando e deixando o seu cantinho de trabalho personalizado.**

1. Estenda um dos braços para a frente do corpo com a palma da mão virada para fora. Com a outra mão, puxe levemente todos os dedos. Respire fundo e repita com o outro braço.

2. Estenda um dos braços para a frente do corpo com o dorço da mão virado para fora. Com a outra mão, puxe levemente todos os dedos. Respire fundo e repita com o outro braço.



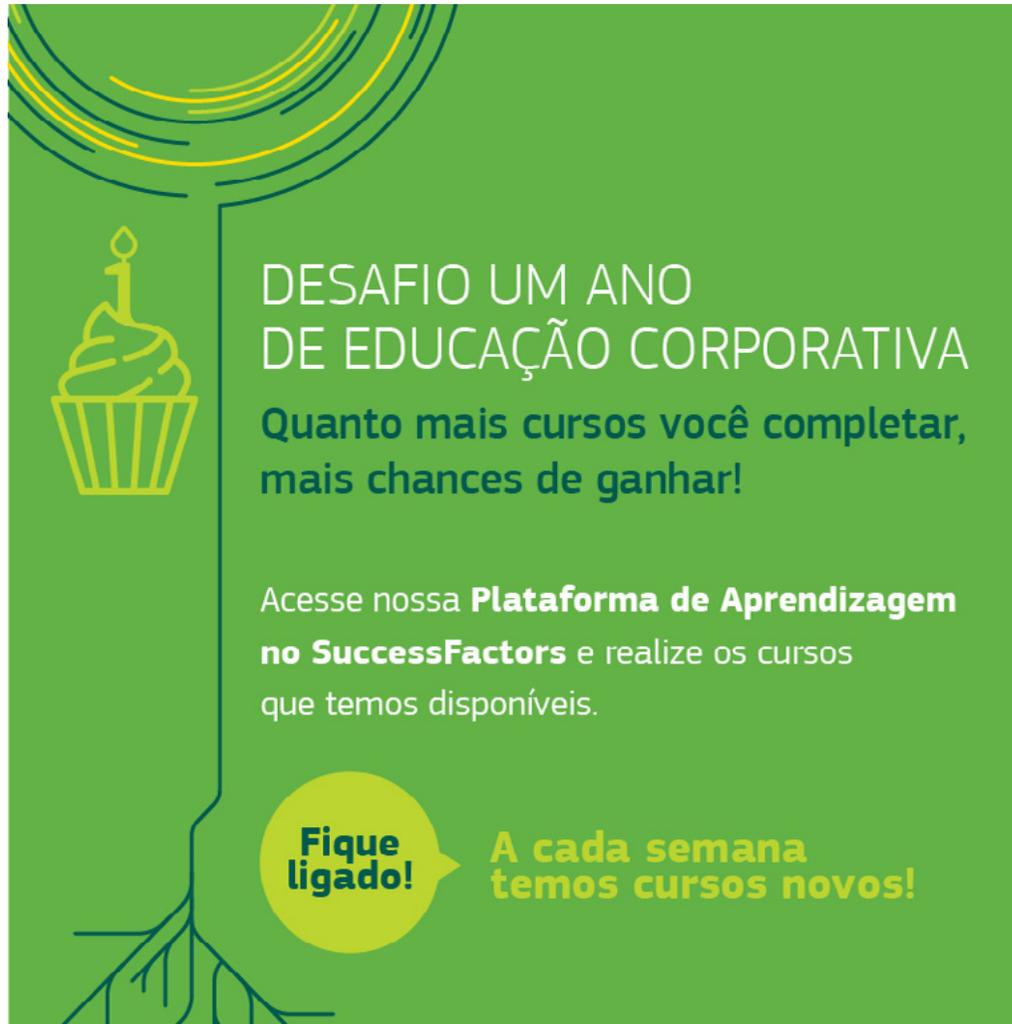
Participe também! Envie sua foto alongando em casa para [comunicacao@irani.com.br](mailto:comunicacao@irani.com.br).

programa **cuida**



Foi desenvolvida uma campanha focada nos colaboradores em home office, abordando questões posturais e dando dicas de alongamento.

## Educação Corporativa



DESAFIO UM ANO DE EDUCAÇÃO CORPORATIVA

**Quanto mais cursos você completar, mais chances de ganhar!**

Acesse nossa **Plataforma de Aprendizagem no SuccessFactors** e realize os cursos que temos disponíveis.

**Fique ligado!** **A cada semana temos cursos novos!**

A área de Capacitação e Treinamento intensificou ações de ensino à distância, com diversos cursos novas em nossa plataforma digital para incentivar os colaboradores afastados a ficar em casa.

Foi lançado, inclusive, um desafio comemorativo ao primeiro ano da implementação da Educação Corporativa na Irani.

## Outras medidas

Outras medidas também foram tomadas:

- Cancelar temporariamente o chimarrão;
- Proibir o compartilhamento de materiais como canetas, pranchetas; entre outros;
- Manter os ambientes ventilados;
- Orientação aos colaboradores a não cumprimentar os colegas com abraços, beijos e ou apertos de mãos;
- Treinamentos externos cancelados;
- Treinamentos internos reduzidos, cancelados ou migrados para ambientes virtual;
- Integrações de novos colaboradores com turmas de no máximo 10 pessoas, respeitando a distância mínima e todas as orientações de prevenção;
- Priorização de entrevistas on-line para contratação de pessoal essencial.





Veja mais em:

[www.irani.com.br/covid-19](http://www.irani.com.br/covid-19)